

ACTA COORDINACIÓN EJECUTIVA REAS RdR

Lugar, día y hora: [JITSI](#), 9 de enero de 2023 de 9.30 a 11.30h

<https://meet.jit.si/reas>

Presentes: Susana Ortega, Blanca Crespo, María Atienza y Carlos Rey.

Cuaderno de trabajo: enlace al CUADERNO DE TRABAJO [2022](#)

ORDEN DEL DÍA

1. ¿Cómo estamos?...
2. Justificación proyectos 2022
3. Evaluación 2022 y Planificación año 2023: cómo iniciar proceso
4. Preparación Consejo Confederal 20 enero
5. Otros:

TEMAS TRATADOS: (información adelantada en cada punto a editar por todo el equipo antes de la reunión)

1.- ¿Cómo estamos?...

Tratado:

Todas estamos bien vacaciones descanso

Nota: **ver opciones para tener otras herramientas para hacer las reuniones, jitsi está fallando.**

Susana: mira opciones de [meet cloud](#) y ver si es posible compartir con otra red

María: mira zoom y teams

Blanca: habla con Israel para tema odoo

2.- Justificación proyectos 2022

Información:

[Enlace a la carpeta de la intranet](#) con todos los proyectos (carpeta INTERNA)

[Justificación económica](#) de los cuatro proyectos

Trabajos pendientes y plazos para las memorias de cada proyecto

1. [Proyecto de gastos de funcionamiento](#)
2. [Proyecto "Enseña el Corazón 2022"](#)
3. [Proyecto ODS ESS](#)
4. [Proyecto IDEARIA](#)

Tratado:

Justificación económica: Carlos explica en todos los proyectos los gastos ya pagados y pendientes. Ver enlace arriba de "Justificación económica". Del proyecto de Auditoría y ODS falta algún gasto por justificar.

IDEARIA: según las bases no se puede imputar a la subvención gastos de viajes pero sí al proyecto.

Casi 18.000 euros de superávit provisional se han conseguido como resultado final del ejercicio. El año pasado los fondos propios disminuyeron en 25.000 euros pero se van a recuperar ese importe (18.000 euros) No se han imputado las pérdidas de la Asociación FSMET 3.000 euros se imputarán como pérdida este año.

Fondos propios de la entidad al inicio de 2023: 39.000 euros.

Pendiente de ejecutar:

P2: informe de bbpp género e Informe de sello

P3: dos informes de ODS y mercado social web. Encuentro intranet

Acuerdos:

Justificación técnica: poner fecha interna del equipo para finalizar todo. **13 DE FEBRERO**

María crea enlace para colocar todos los documentos adjuntos (página enviar al Ministerio): <https://reasnet.com/intranet/docs/documentos-proyectos-ministerio-2022-justificacion-2/>

3.- Evaluación 2022 y Planificación año 2023: cómo iniciar proceso

Información:

[En este enlace](#) está la evaluación que hicimos en 2022 sobre el año 2021, podemos revisar el documento y ver si hacemos algo parecido y cuándo lo hacemos.

[En este enlace](#) está el plan de actuación y aquí el [Plan Estratégico](#) que elaboramos en 2022, ¿podemos revisarlo y que sea el punto de partida para elaborar 2023?

[Cuaderno de trabajo 2023](#)

Acuerdos:

Evaluación 2022

1º momento: hacer la evaluación del año 2022 para el lunes 16 y dedicar la reunión de coordinación a revisar el documento y llevarlo al viernes 20 que hay confederal.

Hay que plantear dos cosas: evaluar el plan de trabajo (que ha hecho REAS en 2022) y como perspectiva de grupo de trabajo (si llegamos o no a las tareas planteadas, si los perfiles son adecuados, etc.)

Para el día 16 de enero solo realizar la primera parte, la segunda parte se prevé llevarla a cabo en presencial -si es posible en febrero uniendolo con una reunión de confederal-

María pasa el documento en limpio para hacer evaluación 2022: <https://docs.google.com/document/d/11yQ1i8gxWxuj9mn5h2ZCnCbnCbv26rsTLeE7JyXc-2kfA/edit?usp=sharing>

Planificación 2023

Planificación 2023: se lleva al confederal de febrero, ver cuándo trabajarlo en el equipo

4.- Preparación consejo confederal 20 enero

Información:

Propuesta de orden del día CC online (10.30 a 14h)

1. *Cómo estamos*
2. *Valoración de la Asamblea de diciembre de 2022*
3. *Balance económico del ejercicio 2022 (nota: el presupuesto 2023 se trabajará en el siguiente confederal de febrero, hay que trabajarlo bien internamente)*
4. *Evaluación técnica (en base a la evaluación realizada en el equipo) del 2022*
5. *Otros*
 - a. *Estado de proyectos (PERTE, C2C...)*
 - b. *Fechas y temas para los próximos CC (online y presencial) Se había planteado hacerlo en Zaragoza, Bilbao y aprovechar congreso EF de Barcelona*

TEMAS Pendientes para abordar en algún momento: nos quedan dos debates de 2022: comunicación y financiación, de la Asamblea de diciembre salió el tema de estrategia de auditoría social y sello. Colea el de Mercado Social y Organización del equipo Ejecutiva y relevo consejo.

NOTA: ver los acuerdos y debates de la Asamblea por si salen temas para tratar en confederal. Propuesta de repartir los puntos de la Asamblea para tomar el acta - **prepararlo para el 16 y enviarlo al CC para la reunión del día 20.**

Susana: lleva la parte de la auditoría

María y Blanca: políticas públicas

Acuerdos:

Enlace al orden del día del CC:

<https://docs.google.com/document/d/1G1Upu44G8KUFkPrw5TnsCC-h7D34NufkYUTvzc4819M/edit?usp=sharing>

5.- Otros

Información:

- Contrato de Rubén Méndez, a jornada completa desde el 1 de enero (tienen una subvención de 100.000 euros y se decidió en el GT de vivienda que aumentase su jornada) Los 100.000 euros vienen del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda. Están haciendo una propuesta para que parte de gestión y comunicación se quede en REAS (unos 5.000 euros pero no está nada cerrado)
- Reunión con Dirección de Agenda 2030 el 17 de enero en Madrid: la reunión tiene como objetivo hablar sobre la subvención que no nos otorgaron en 2022 y la posibilidad de solicitar un convenio en 2023. Participarán Carlos y Luigi.
- Proyecto con ESF de C2C 2023

Acuerdos:

María queda en hablar con Elena de ESF para ver cómo coordinarse para la formulación del proyecto, pendiente si el proceso de formulación avanza hablar con Carlos para tema presupuesto, la idea es que sea un proyecto sin cofinanciación (supuestamente es 100% financiable)