

ACTA COORDINACIÓN EJECUTIVA REAS RdR

Lugar, día y hora: [JITSI](#), 6 de febrero de 2023 de 9.30 a 11.30h

<https://meet.jit.si/reas>

Presentes: Susana Ortega, Blanca Crespo, María Atienza y Carlos Rey.

Cuaderno de trabajo: enlace al [CUADERNO DE TRABAJO 2023](#)

ORDEN DEL DÍA

1. ¿Cómo estamos?...
2. Planificación año 2023.
3. Preparación Ejecutiva presencial 2 de febrero y reunión del Consejo Confederal 3 marzo enero.
4. Proyecto Coopublic

TEMAS TRATADOS: (información adelantada en cada punto a editar por todo el equipo antes de la reunión)

1.- ¿Cómo estamos?...

Tratado: Estamos todas bien

Roles de la reunión:

Blanca: acta

Susana: dirige la reunión

2.- Planificación año 2023

Información:

[Documento con la evaluación del Plan de trabajo 2022](#)

[Plan de trabajo 2023](#) para revisar y actualizar

- Están incluidos los retos identificados en la reunión de evaluación del 2022
- Detallar -si lo tenemos ya- los planes de trabajo de las comisiones: feminismos, auditoría social, políticas públicas, CPR...

Tratado: Se actualiza el cuaderno de trabajo en base a los retos de 2022 y con las acciones revisadas en los respectivos grupos de trabajo y comisiones.

Acuerdos:

- Acabar de revisar y actualizar para enviar con antelación al consejo confederal. (Enviar el 24 de febrero al confederal)
- Blanca revisa objetivos que se trabajaron durante el confederal estratégico de retos a futuro (abr 2022) para ver si está alineado.

3.- Preparación de reuniones presenciales:

3.1. Ejecutiva presencial 2 de marzo en Madrid

Información y tratado:

Lugar de reunión: Entrepatrios

Hora de la reunión

Materiales para la reunión- reciclar los que usamos en la Asamblea de diciembre:

Preparar dinámica para la reunión

Acuerdos:

- Blanca prepara borrador de propuesta de contenidos y dinámicas
- Materiales para la dinámica: María los lleva
- Blanca nos confirma entrepatios
- Horario de inicio: 10.30h

3.2. Consejo confederal 3 de marzo en Madrid

Información:

Lugar de reunión: Colaboratorio- **María reserva**

Preparar Orden del día para la reunión:

Documentos para enviar con antelación: Plan de trabajo 2023 y Presupuesto 2023 y propuesta de debate de financiación.

Propuesta de orden del día CC presencial (10.30 a 18h)

1. *Cómo estamos*
2. *Debate de financiación*
3. *Planificación 2023:*
 - a. *Presupuesto 2023*
 - b. *Plan de trabajo 2023*
4. *Otros:*
 - a. *Avances lugar y contenidos de la Asamblea*

Acuerdos:

- Tras la reunión del de febrero de financiación harán propuesta de documento y de tiempos para el CC.
- Establecer prioridades del plan de trabajo será lo que se trabaje en el CC del plan de trabajo así como confirmar que está alineado con los retos a futuro.

NOTA: temas pendientes para abordar en algún momento: nos quedan dos debates de 2022: comunicación y financiación, de la Asamblea de diciembre salió el tema de estrategia de auditoría social y sello. Colea el de Mercado Social y Organización del equipo Ejecutiva y relevo consejo.

Acuerdos:

- Enlace al orden del día del CC enviarlo ya y los documentos irlos preparando de cara al 3 de marzo.

4.- Proyecto COOPUBLIC

Información:

[Enlace al resumen](#)

Acuerdos:

- Se abordará el lunes próximo.
- Plantear una reunión con las sectoriales

5.- OTROS

Tema relevo Carlos

Información:

Se improvisa este tema, ya que anuncia Carlos que este año con tantos proyectos de financiación, no puede asumir la secretaría técnica.

Tareas de secretaría técnica:

- Correo general
- Firma electrónica
- Tramitación con Ministerio
- Contratos con gestoría
- Atender necesidades que salgan

Se plantea que esto y la futura contabilidad que habrá que contratar cuando se jubile Carlos puede ser asumido por una persona o por dos.

Se demanda tener claro en qué consiste el relevo de Carlos, no sólo en grandes tareas sino dentro de éstas.

Carlos plantea sus vacaciones y días libres - para compensar el exceso de horas que viene haciendo y el equipo da el ok.

Acuerdos:

Se trabajará la propuesta/s el día 2 de marzo

Ronda de cómo nos vamos:

- Blanca: Cansada tras una reunión tan larga y densa. Abrumada por este proceso de cambio y redefinición, mucha responsabilidad y autogestión muy a fondo, pero contenta por estar poniendo claridad. Bien con el equipo y capacidad de trabajo.

- Susana: no venía con los deberes hechos ya que no era consciente de que tenía que tener tan aterrizado el plan de trabajo sino que era curro colectivo con el Confederal. Tenemos qué

ver bien el relevo de Guillem y de Carlos...hay que ir viendo cómo encajar. Muy cansada en estas reuniones tan largas, difícil retomar luego el curro de redactar y justificar cosas.

-Carlos: Venía con la expectativa de cómo iba a caer el que traspase la secretaría técnica. Ve que no cae tan mal así como el calendario nuevo de trabajo. Contento con haberlo compartido. Extraña tesitura de no meterse demasiado en cosas, que ya no va a ir estando, y quedarse más de apoyo y acompañamiento.

-María: le duele la cabeza así que no está muy operativa. Preocupada por el 2023 que le parece mucho curro y un reto grande de coordinación.