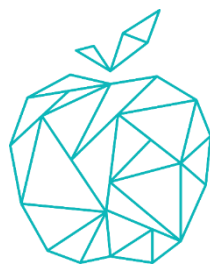


ZINE-EMANALDIA HASI DADILA!
¡QUE COMIENZE LA FUNCIÓN!



Guía de preguntas 2026 para autónomas



auditoria soziala
REAS EUSKADI



En este documento encontraréis la batería para PERSONAS AUTÓNOMAS de la Auditoría Social de REAS Euskadi. En él podéis encontrar también el significado de cada pregunta y la información que se pide. Por ello, es muy recomendable que antes de rellenar el cuestionario en enseñaelcorazon.org, le echéis un vistazo a esta guía, a fin de facilitar su cumplimentación y repartir tareas entre los diferentes miembros de la organización. En la tabla siguiente se muestran la estructura de la batería y el número de preguntas que la conforman.

	Nº PREGUNTAS
DATOS GENERALES	
Personas de la organización	5
Centros de trabajo	1
Información relevante (optativa)	1
ECONOMÍA Y REPARTO JUSTO DE LA RIQUEZA	
Plantilla media	1
Información económica	2
Detalle ingresos	2
Detalle gastos	1
Política de lucro	1
Información relevante (optativa)	1
EQUIDAD Y DEMOCRACIA	
Participación	2
Transparencia	1
Diversidad	5
Discapacidad	1
Igualdad	1
Información relevante (optativa)	1
SOSTENIBILIDAD ECOLÓGICA	
Política y criterios generales de ambientalización	1
Consumo	4
Consumo en el centro de trabajo	4
Residuos: prevención, tratamiento y recogida	1
Movilidad	2
Información relevante (optativa)	1
COOPERACIÓN Y COMPROMISO CON EL ENTORNO	
Participación en redes y movimientos sociales	2
Mercado Social	4
Finanzas éticas	2
Política lingüística	1
Contribución al procomún	2
Información relevante (optativa)	1
TRABAJO DIGNO	
Salud laboral	1
Formación	1
Información relevante (optativa)	1
NÚMERO TOTAL	54



Información práctica antes de responder la Auditoría Social

- No todas las preguntas de esta guía aparecen automáticamente al empezar a responder el cuestionario.
- Algunas preguntas sólo aparecen en función de las respuestas que la organización va introduciendo. Por ejemplo, las del apartado de Trabajo Digno sólo aparecen si la organización llena las preguntas de personas trabajadoras de Datos Generales.
- Otras preguntas dependen de la forma jurídica de la organización. Por ejemplo, el número de personas patronas sólo se pregunta si la organización es una Fundación.
- Por tanto, es MUY IMPORTANTE responder el cuestionario empezando por el apartado de Datos Generales.
- No hay que responder la auditoría en un único momento. Se puede guardar y seguir contestando en cualquier otro momento. Se puede saber cuál es el progreso de respuestas y cuánto queda por contestar en el mostrador principal.
- Se recomienda ir guardando para no perder ningún dato. Las sesiones en el navegador de internet tienen una duración limitada y tras un tiempo de inactividad se pueden perder los datos no guardados.
- Una auditoría sólo termina cuando se utiliza la opción ENVIAR (y desde ese momento ya no se pueden modificar los datos). Si faltan datos por rellenar, en ese momento saldrá un aviso de cuáles son aquellos datos que están pendientes o que no son correctos.



DATOS GENERALES

q0203	Miembros de la organización	¿En qué estado de maduración se encuentra tu proyecto?	(Pregunta específica para Autónomas) <ul style="list-style-type: none">▪ Recién emprendido▪ En vía de estabilización▪ Consolidado
q0204	Miembros de la organización	¿Qué tipo de persona autónoma eres?	(Pregunta específica para Autónomas) <ul style="list-style-type: none">▪ Autónoma con personas a tu cargo▪ Autónoma con personas a tu cargo
q0105	Miembros de la organización ¹	Número de personas trabajadoras socias	Indicar el número de personas trabajadoras que son, al mismo tiempo, socias de la organización.
q0106	Miembros de la organización	Número de personas trabajadoras no socias	Indicar el número de personas asalariadas no socias.
q0110	Miembros de la organización	Número de personas trabajadoras que no se encuentran en plantilla	Indicad el número de personas trabajadoras que NO tienen un contrato laboral y que están vinculadas al proyecto, segregados por género. Por ejemplo, trabajadoras que presentan una factura o minutas cada mes o cada trimestre y las personas en prácticas.
q0201	Centros de trabajo	Número de centros de trabajo de la organización	Indicar la cantidad de centros de trabajo (oficinas, talleres, fábricas, etc.) de la organización. Los datos facilitados durante todo el cuestionario deben referirse a la información agregada de todos los centros de trabajo, a no ser que se indique lo contrario en el campo de información

¹ En las 9 preguntas que hay sobre “miembros de la organización”, una persona se puede contabilizar solamente en uno de los campos, nunca por duplicado.



			<p>cuantitativa disponible en este mismo apartado. Cuando nos referimos a centros de trabajo, también incluimos los espacios de trabajo colectivo.</p>
q0202	Información relevante	Datos generales (opcional)	<p>Somos conscientes de la diversidad de realidades y prácticas de las organizaciones que formáis parte de la ESS. Teniendo en cuenta que este cuestionario es importante para que os penséis internamente como organización y os sirva para contaros hacia el exterior. ¿Veis conveniente o necesario compartir alguna información relevante sobre vuestra realidad, respecto a este apartado "Datos Generales" que no esté contemplado/reflejado en las preguntas anteriores?</p>

ECONOMÍA Y REPARTO JUSTO DE LA RIQUEZA

q1101	Plantilla media	Nº total de puestos de trabajo expresados en jornadas completas trabajadas	<p>"Esta operación se realiza con todas las personas que han tenido un contrato laboral con la organización durante el año y luego se hace el sumatorio. También se contabilizan las personas socias cooperativistas trabajadoras y las personas autónomas, aunque no haya contrato laboral de por medio. No se incluyen las personas activas en programas de empleo y formación. Para organizaciones individuales, es decir, autónomos/as con dedicación exclusiva (independientemente del número de horas trabajadas) se contabilizan como una jornada completa trabajada.</p> <p>Ejemplo de cálculo: si una persona ha trabajado 12 meses al 50% de la jornada, el equivalente a jornadas completas trabajadas sería: 1 persona</p>
-------	-----------------	--	--



			<p>*12/12 (meses trabajados/12 meses año)*50/100 (% de la jornada trabajada/100) = 0,5 (un 50% de una jornada completa anual)."</p>
q1203	Información económica	Importe total anual de ingresos -en €-	<p>Indicar el importe en euros del total de ingresos de la organización en el último ejercicio económico. Los ingresos de la organización pueden proceder de la venta de bienes o servicios, de subvenciones, de donaciones, de cuotas de socios, etc. La suma de todos ellos es lo que se debe indicar en esta casilla. El total de los ingresos del último ejercicio económico se puede encontrar en la Cuenta de Resultados con el código 7 del PGC, dado que es la suma de todas las partidas de las cuentas del grupo 7, "Ventas e Ingresos". Esta información debería ser fácilmente accesible por el área o la persona responsable de la contabilidad y/o fiscalidad de la organización, a través de los documentos contables o fiscales del ejercicio correspondiente.</p>
q1201	Información económica	Importe total anual de los gastos -en €-	<p>Indicar en euros el importe relativo a los gastos de la organización en el último ejercicio económico. El total de los gastos del último ejercicio económico se puede encontrar en la Cuenta de Resultados con el código 6 del Plan General Contable, dado que es la suma de todas las partidas de las cuentas del grupo 6 "Compras y Gastos" (por lo tanto, incluye sueldos y salarios, alquileres, adquisición de bienes y servicios, etc.). Esta información debería ser fácilmente accesible por el área o la persona responsable de la contabilidad y/o fiscalidad de la organización, a través de los documentos contables o fiscales del ejercicio correspondiente.</p>
q1204	Detalle ingresos	Importe total anual de ventas de bienes y servicios - en €-	<p>Hace referencia a los ingresos percibidos por las ventas o prestaciones de servicios (al PGC equivalen esencialmente a las partidas asociadas a la cuenta 70 del Plan General Contable). También se incluirán los ingresos generados por la prestación a las Administraciones Públicas en los que</p>



			<p>hay factura. Nota: organizaciones que no tengan una contabilidad formal se recomienda hacer una estimación.</p> <p>Validación: $(0 \leq X \leq q1203) \ \&\& \ ((X + q1205 + q1211 + q1212) \leq q1203)$</p>
q1205	Detalle ingresos	Importe total anual de las subvenciones concedidas a la organización -en €-	<p>Hace referencia a la suma de aquellos importes que aparecen en la cuenta de pérdidas y ganancias en las cuentas 740. No se incluirán aquellos ingresos generados por la prestación de servicios de las AAPP en los que hay factura. Se contabilizarán todas las subvenciones otorgadas e imputados al periodo del ejercicio que se está evaluando, independientemente de si han sido cobradas o no durante el presente ejercicio.</p> <p>Validación: $(0 \leq X \leq q1203) \ \&\& \ ((q1204 + X + q1211 + q1212) \leq q1203)$</p>
q1202	Detalle gastos	Importe total anual de las adquisiciones de bienes y servicios -en €-	<p>Indicar el importe en euros de la adquisición de bienes y servicios efectuada a los diferentes proveedores de la organización. Por adquisición de bienes y servicios se entiende el conjunto de compras efectuadas en concepto de compra de mercancías (material de oficina, aprovisionamientos industriales, equipos informáticos, etc.) y de contratación de servicios (suministros, servicios de comunicación, servicios informáticos, etc.). Son esencialmente las partidas generales asociadas a las cuentas 60 y 62 del Plan General Contable. Debe ser una cifra inferior a aquella indicada en el apartado anterior, de gastos totales.</p> <p>Validación: $(0 \leq X < q1201) \ \&\& \ ((X + q1206) \leq q1201)$</p>
q1415	Política de lucro	Indicad a qué se destinan las reservas	<p>Seleccionad aquellos conceptos a los que se dedican las reservas (selección múltiple):</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Reservas obligatorias / voluntarias▪ Educación y formación interna



			<ul style="list-style-type: none">▪ Causas sociales y solidarias▪ Inversiones financieras de la Economía Social y Solidaria▪ Salario
q1412	Información relevante	Economía y reparto justo de la riqueza (opcional)	Somos conscientes de la diversidad de realidades y prácticas de las organizaciones que formáis parte de la ESS. Teniendo en cuenta que este cuestionario es importante para que os penséis internamente como organización y os sirva para contaros hacia el exterior. ¿Veis conveniente o necesario compartir alguna información relevante sobre vuestra realidad, respecto a este apartado "Economía y reparto justo de la riqueza" que no esté contemplado/reflejado en las preguntas anteriores?

EQUIDAD Y DEMOCRACIA

q3405	Participación	Motivos de que tu proyecto no sea colectivo	(Pregunta específica para Autónomas) Opciones (selección múltiple): <ul style="list-style-type: none">▪ Razones económicas▪ No he encontrado personas con las que asociarme▪ Otros
q3406	Participación	A la hora de colaborar con otras autónomas	(Pregunta específica para Autónomas) Opciones (selección múltiple):



			<ul style="list-style-type: none">▪ Cobramos el mismo precio/hora▪ Compartimos conocimiento▪ Nos damos visibilidad mutuamente▪ Elaboramos los presupuestos juntas y dialogadamente▪ En caso de desviaciones de horas por un error al estimar el trabajo, compartimos la pérdida▪ Pensamos juntas en el enfoque del proyecto (servicios)▪ No colaboro con ninguna autónoma▪ Otros
q2203	Transparencia	¿Hemos publicado en la web los datos/resultados de la Auditoría Social del último ejercicio?	<p>Esta pregunta hace referencia a si se han hecho públicos los resultados de la auditoría social por parte de la organización, específicamente si se han colgado en la página web de la organización.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Lo hemos publicado/difundido tanto hacia afuera como hacia las personas de la organización.▪ Lo hemos difundido entre las personas de la organización.▪ No lo hemos publicado.▪ No lo hemos publicado porque es el primer año que hacemos la auditoría social
q3101	Diversidad	Número de personas trabajadoras que provienen de situaciones de riesgo de exclusión social (por causas económicas y/o sociales)	Entendemos por personas que provienen de situaciones de exclusión social: (i) Personas con discapacidad psíquica; (ii) Mujeres que han sufrido la violencia machista; (iii) Personas migradas; (iv) Parados de larga duración de más de cuarenta y cinco años; (v) Jóvenes ex-tutelados; (vi) Personas con problemas de drogadicción; (vii) Internos de centros



			penitenciarios la situación de los cuales los permita acceder a una ocupación, personas en libertad condicional y personas ex reclusas.
q3102	Diversidad	Número de personas trabajadoras que son extracomunitarias	Personas extracomunitarias son aquellas que no tienen nacionalidad de ningún país de la Unión Europea.
q3103	Diversidad	Número de personas trabajadoras que son racializadas	Cuando hablamos de personas "racializadas" nos referimos a quienes, por sus características culturales, físicas, etc., son clasificadas en un grupo considerado inferior y minorizado, y que por este hecho son discriminados (coloquialmente hablando, no "blancas").
q3109	Diversidad	Edad media de las personas trabajadoras (desagregada por género)	La edad media desagregada por género se obtiene sumando la edad de todas personas trabajadoras del mismo género, y dividiendo este resultado entre el número de personas trabajadoras del mismo género. Se incluyen las personas activas en programas de empleo y formación.
q3113	Diversidad	¿Se han aplicado acciones positivas para fomentar la diversidad fuera de la entidad?	<p>Entendemos que las acciones positivas para fomentar la diversidad fuera de organización serían aquellas que facilitan la participación, accesibilidad y convivencia de todas las personas, en las relaciones externas y la comunicación de la entidad, evitando discriminaciones en sus diferentes ejes: clase social, discapacidad, edad/ciclo de vida, orientación sexual e identidad de género, origen/migración, racialización, religión/creencias. En esta pregunta no preguntamos sobre de igualdad entre hombres y mujeres, ya que ser mujer no es una diversidad. (selección múltiple):</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Creación de productos y servicios para colectivos específicos▪ Estrategias de comunicación que visibiliza la diversidad



-
- Acciones externas para fomentar la diversidad: talleres, charlas, cursos, etc
 - Alianzas con otras entidades
 - Estudio del entorno, para conocer la realidad de la diversidad que rodea a nuestra entidad
 - No se aplican acciones positivas para fomentar la diversidad fuera de la organización
-

q5104 Discapacidad

¿Se tiene en cuenta la diversidad funcional / discapacidad y se promueve y/o facilita la inclusión de todas las personas?

Entendemos que hay muchos tipos de discapacidad (discapacidad física, funcional y/o orgánica, discapacidad sensorial, visual, del habla y auditiva, discapacidad intelectual, discapacidad mental) y muchas maneras de adaptación de los entornos (movilidad reducida, intérprete, subtítulos, lenguaje fácil, señalética, etc.). A continuación, a modo de ejemplo, os exponemos prácticas concretas que realizan las organizaciones que tienen en cuenta a las personas con discapacidad y donde se promueve su inclusión:

Prácticas para hacer el ESPACIO ACCESIBLE: por ejemplo, el acceso principal es a nivel, se puede llegar (y permanecer) en todos los lugares en silla de ruedas, el aseo está adaptado, las medidas y disposición del mobiliario son adecuadas para que cualquiera pueda hacer uso de ellos, los timbres de las puertas son sonoros y luminosos y alcanzables para una persona en silla de ruedas, las señales de aviso han sido adaptadas con braille, colores contrastados y formas grandes para personas con visibilidad limitada, etc.

Prácticas para hacer actividades de FORMACIÓN, EVENTOS O TALLERES: por ejemplo, hay intérpretes de LSE*, los textos están en formato digital accesible para personas con baja visión, hay textos en braille, hay



materiales de fácil agarre y con contraste, se limita en nivel de ruido durante la actividad y/o se dispone de un lugar apartado y silencioso para personas con sensibilidad auditiva, etc.

Las PERSONAS TRABAJADORAS tienen formación y/o recursos que permiten atender y trabajar con personas con discapacidad: alguna persona sabe LSE*, se dispone de material para una fácil comunicación en caso de ser necesario, se ha recibido formación sobre cómo tratar con respeto a las personas con discapacidad y los diferentes tipos de discapacidad que existen, etc.

La PÁGINA WEB y/o EL MATERIAL AUDIOVISUAL que se genera: por ejemplo, consultores expertos en accesibilidad web, han adecuado la página para que la navegue el mayor número de personas: ciegas, con baja visión, con dificultad lectoescritora, y/o el material audiovisual cuenta con interpretes en LSE*, o su versión signada o subtítulos... (*LSE- Lengua de signos española)"

Opciones (selección múltiple):

- Sí, el espacio está acondicionado teniendo en cuenta a las personas con distintos tipos de discapacidades
 - Sí, en formaciones y/o talleres, informamos de las medidas de accesibilidad existentes, preguntamos qué medidas faltan e intentamos facilitar dichas medidas.
-



-
- Sí, se tiene en cuenta la accesibilidad en la realización de la página web y/o el material audiovisual que se genera
 - Sí, las personas trabajadoras tienen formación y/o recursos para trabajar con personas con discapacidad
 - Sí, se llevan a cabo otras medidas
 - No, no se toman medidas específicas que tengan en cuenta la discapacidad.

(selección múltiple):

- Normalmente no
- Se utiliza el lenguaje inclusivo en la expresión escrita
- Se utiliza el lenguaje inclusivo en la expresión oral
- Se utilizan imágenes que visibilicen la diversidad (sexual, racial, edad, ...)

q3401 Igualdad

¿La organización utiliza un lenguaje no sexista e inclusivo?

El uso de lenguaje no sexista, hace referencia a la adopción consciente de estrategias para un uso igualitario del lenguaje que incluya a mujeres y hombres en términos de igualdad. Está encaminada a evitar, en la medida de lo posible, el empleo de términos que se refieren explícita o implícitamente a un solo sexo, salvo si se trata de medidas positivas en favor de la mujer.

[Ejemplos](#)

Para más información, podéis consultar los manuales “Cuida tu lenguaje, lo dice todo”, “Manual de Estilo para una Comunicación Incluyente”, “Guía de lenguaje no sexista de la UNED”.



q3404	Información relevante	Equidad y democracia (opcional)	Somos conscientes de la diversidad de realidades y prácticas de las organizaciones que formáis parte de la ESS. Teniendo en cuenta que este cuestionario es importante para que os penséis internamente como organización y os sirva para contaros hacia el exterior. ¿Veis conveniente o necesario compartir alguna información relevante sobre vuestra realidad, respecto a este apartado "Equidad y democracia" que no esté contemplado/reflejado en las preguntas anteriores?
-------	-----------------------	------------------------------------	---

SOSTENIBILIDAD ECOLÓGICA

q4106	Política y criterios generales de ambientalización	Indicad qué criterios generales de ambientalización incorporáis	Seleccionad aquellos aspectos ambientales más relevantes que incorporáis al funcionamiento y a la toma de decisiones estratégicas (selección múltiple): <ul style="list-style-type: none">▪ Dispongo de una política, plan de acción o sistema de gestión ambiental▪ Me formo sobre temas ambientales▪ Trabajo haciendo incidencia política o divulgación sobre impacto ambiental fuera de la organización▪ Otros▪ Ninguna de las anteriores
q4209	Consumo	¿Existe una política interna para reducir el uso energético y hacer partícipes	La política interna debería incluir actuaciones para favorecer el ahorro energético como, por ejemplo, regular la temperatura, usar bombillas led, apagar los equipos electrónicos por la noche, etc. Aunque la organización no tenga un local sí que valoramos que se haga



		de la misma a las miembros del proyecto?	concienciación interna entre todas las personas trabajadoras para que la puedan aplicar en caso de teletrabajo. Sí / No
q4210	Consumo	¿Habéis revisado las diferentes acciones de la entidad para evitar el consumo innecesario y se han establecido medidas concretas?	La primera premisa para un consumo responsable es evitar todo aquel consumo que no sea necesario. En este sentido, indicad si como organización habéis tomado medidas concretas para que el consumo se ajuste estrictamente a las necesidades para desarrollar la actividad. Sí / No
q4211	Consumo	En la provisión de productos y servicios, ¿tenéis en cuenta la huella de carbono en los productos y/o servicios que consumís? Es decir, ¿priorizáis que sean locales, de proximidad o con minimización del impacto ambiental?	Indicad que sí si a la hora de adquirir productos y servicios priorizáis que sean de proximidad y/o que minimicen su impacto ambiental. Sí / No
q4212	Consumo	¿En la provisión de productos, priorizáis que sean ecológicos?	Cuando nos referimos a productos ecológicos no solo lo hacemos a los alimentarios sino también a otros como por ejemplo de papelería, cosmética, higiene o limpieza. <ul style="list-style-type: none">▪ Sí▪ No▪ No nos aplica esta pregunta ya que no consumimos productos, ni ecológicos ni no ecológicos.



q4206	Consumo en el centro de trabajo ²	¿Disponéis de prácticas y procedimientos para el ahorro y la eficiencia en el consumo de agua?	Indicar sí o no en función de si la organización lleva a cabo acciones de ahorro y eficiencia en el uso de agua. Idealmente estas medidas deberían estar recogidas en el plan de acción ambiental, contando con que las acciones se pueden desarrollar sin necesidad de tener un plan de acción. Sí / No
q4208	Consumo en el centro de trabajo	¿Contratáis todo el servicio eléctrico con proveedoras que generan energía de fuentes 100% renovables?	Las garantías de origen son un instrumento que acredita que una cantidad de electricidad ha sido producida por fuentes renovables o de cogeneración de alta eficiencia en cualquier punto del Estado. El sistema de GdO y Etiquetado de la Electricidad fue implementado por la Comisión Nacional de la Energía (ahora CNMC) en diciembre de 2007 con el objetivo de informar al consumidor sobre el detalle el origen de la energía recibida y el impacto ambiental asociado. Poner socias REAS. Anualmente se revisan las empresas proveedoras con aportaciones a la red con GdO, se puede consultar en este enlace . Contratar parte del servicio es una opción solo aplicable a organizaciones con dos o más centros de trabajo. <ul style="list-style-type: none">▪ Sí▪ Contratamos parte, no toda▪ No
q4213	Consumo en el centro de trabajo	¿Habéis realizado alguna inversión importante para optimizar y reducir las	Indicad que sí si durante los últimos 4 años la organización ha realizado una inversión importante para reducir las necesidades energéticas.

² En este bloque de preguntas sobre el consumo en el centro de trabajo también incluimos a aquellas organizaciones que trabajan en espacios de trabajo colectivo. En este caso, valoramos que la organización contribuya a que en el espacio colectivo se tenga en cuenta el impacto ambiental del consumo al que nos referimos en cada pregunta.



		necesidades energéticas (iluminación, refrigeración, calefacción, cierres, etc)?	Aunque se esté en un espacio de trabajo colectivo, valoramos que la organización contribuya a que se haga esta inversión. Sí / No
q4301	Consumo en el centro de trabajo	¿Utilizáis papel reciclado y/o con certificación de explotación forestal sostenible de manera regular y mayoritaria?	Indicar sí o no en función de si la organización usa papel reciclado o con certificación de explotación forestal sostenible de manera generalizada a sus oficinas. Para obtener esta información se pueden consultar las facturas de la empresa proveedora de papel, así como el envase de los paquetes de quinientos folios. En el caso del papel blanco (no reciclado), la única certificación forestal que se acepta es la FSC (Forest Stewardship Council), no se acepta la certificación PEFC (Asociación Española por la Sostenibilidad Forestal) porque está sometida a controversias importantes. <ul style="list-style-type: none">▪ Sí▪ No▪ No usamos papel
q4407	Residuos: prevención, tratamiento y recogida	Indicad qué prácticas de gestión de residuos aplicáis	Seleccionad aquellas prácticas que realizáis para gestionar los residuos que genera la actividad de la organización. Selección múltiple: <ul style="list-style-type: none">▪ Implementamos prácticas de separación de residuos para poder reciclarlos▪ Priorizamos el uso de materiales y envoltorios de bajo impacto y evitamos generar residuos innecesarios▪ Reutilizamos y/o reparamos aparatos y equipamientos▪ Colaboramos con organizaciones que trabajan por la economía circular para reaprovechar material o productos de los que ya no se hace uso.▪ Ninguna de las anteriores



q4602	Movilidad	Durante la jornada laboral, ¿facilitáis un transporte sostenible ambientalmente de las trabajadoras en caso de que necesiten desplazarse por necesidades de los proyectos u organizaciones?	Esta pregunta hace referencia al desplazamiento durante la jornada laboral. No incluye aquel desplazamiento que se hace para llegar al puesto de trabajo habitual. Sí / No
q4603	Movilidad	Explicad brevemente cómo facilitáis el transporte sostenible de las trabajadoras cuando necesitan desplazarse durante la jornada laboral	Responder sólo si se ha respondido afirmativamente la pregunta anterior
q4701	Información relevante	Sostenibilidad ecológica (opcional)	Somos conscientes de la diversidad de realidades y prácticas de las organizaciones que formáis parte de la ESS. Teniendo en cuenta que este cuestionario es importante para que os penséis internamente como organización y os sirva para contaros hacia el exterior. ¿Veis conveniente o necesario compartir alguna información relevante sobre vuestra realidad, respecto a este apartado " Sostenibilidad ecológica " que no esté contemplado/reflejado en las preguntas anteriores?



COOPERACIÓN Y COMPROMISO CON EL ENTORNO

q50B	Participación en redes y movimientos sociales	Nombrad las organizaciones, redes, federaciones o iniciativas de transformación social estables en las que participa la organización de manera activa (indicar el nombre completo de la Red, no acrónimo)	Nombrar las organizaciones, redes, federaciones o iniciativas de transformación social en que se ha participado activamente durante el año. Se considera participación activa a partir de una dedicación de 30 horas en un año y/o el pago de una cuota. Dicha participación ha de constar en actas de reuniones o en el plan anual de la organización.
q5101	Participación en redes y movimientos sociales	¿Con qué frecuencia la organización financia tiempo dedicado a iniciativas de transformación social dentro del horario de trabajo?	Puede ser realizada a través de una o varias personas de la organización. Opciones: <ul style="list-style-type: none">▪ Al menos una vez al mes▪ Al menos una vez al trimestre▪ Al menos una vez al año▪ Nunca
q5302	Mercado social	Importe de las compras de bienes y servicios a organizaciones del Mercado Social y/o REAS	Puedes encontrar información sobre las organizaciones de REAS o del Mercado Social tanto en las webs de REAS Red de Redes (www.mercadosocial.net y https://reas.red) como en la web corporativa de tu red territorial. <i>Validación: (0 <= X) && (X <= q1202) && ((X + q5306) <= q1202)</i>
q5306	Mercado social	Importe de las compras de bienes y servicios realizadas a organizaciones de la economía social (que NO	Hace referencia a compras de bienes y servicios de todo tipo a organizaciones que actúan bajo los principios y las formas jurídicas que indica la Ley de Economía Social.



		pertenezcan al Mercado Social y a REAS)	Validación: (0 <= X) && (X <= q1202) && ((q5302 + X) <= q1202)
q5305	Mercado social	La organización intercoopera con otras que proporcionan los mismos productos o servicios	<p>Las organizaciones con las que se coopera no necesariamente tienen que pertenecer a la economía social y solidaria ni estar ubicadas en el mismo territorio. Con este indicador se quiere conocer el grado de cooperación frente a la competencia entre organizaciones del mismo sector. Estas colaboraciones han de estar documentadas en actas de reuniones de trabajo, ejecución de proyectos conjuntos, contratos de alquiler o compra, etc.</p> <p>Opciones (selección múltiple):</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Compartiendo local▪ Compartiendo conocimiento▪ Compartiendo gestión▪ Compartiendo proyectos▪ No coopera
q5309	Mercado Social	Apoyáis a la difusión del MES/REAS entre la clientela, proveedoras, base social, etc.	<p>Las posibles respuestas son (selección múltiple):</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Usamos el cartel y/o los logos para la web▪ Apoyamos en las redes sociales, firma en el correo electrónico y/o teniendo accesibles folletos divulgativos▪ Participamos activamente en la difusión del MES (en espacios de la economía social, puntos de información, charlas, generación de materiales, etc.)▪ No realizamos ningún tipo de apoyo



q5501	Contribución al procomún	A raíz de vuestra actividad, ¿generáis algún tipo de bien, servicio o material (recetas, técnicas y/o materiales de trabajo, semillas, etc.) que pongáis a libre disposición del común y/o generáis bienes creativos o conocimiento bajo licencias libres como Creative Commons?	Al preguntar por la libre disposición de bienes, servicios o materiales generados no se refiere a que necesariamente éstos tienen que estar registrados bajo licencias libres, sino que se ponen a disposición o pueden ser empleados por terceras personas libremente. Para más información sobre las Licencias Creative Commons y sus 6 tipologías haz clic aquí .
q5502	Contribución al procomún	Indicar cuál es vuestro compromiso con el Software Libre	En el siguiente enlace podéis encontrar las herramientas de software libre más habituales. Opciones: <ul style="list-style-type: none">▪ No se utiliza software libre o sólo de manera puntual y/o minoritaria▪ Se utilizan programas ofimáticos de software libre de manera regular y mayoritaria▪ Además de programas ofimáticos, se utilizan programas profesionales de software libre (diseño gráfico, gestión contable...) de manera regular y mayoritaria▪ La mayoría de los sistemas operativos de los ordenadores de la organización son de software libre
q5402	Política lingüística	Utilizamos las dos lenguas oficiales en todos nuestros	Sí / No



		documentos y comunicaciones externas	
q5202	Finanzas éticas	¿La organización es socia o clienta de organizaciones de finanzas éticas y solidarias?	Indicar sí o no, en función de si la organización es socia u opera con alguna organización de finanzas éticas. Se considera organización de financiación ética cualquiera de las siguientes: COOP57, FIARE, OIKOCREDIT y TRIODOS BANK. En caso de operar con alguna organización de financiación ética, indicadla en el espacio de texto que encontraréis a principio de la página (q50b). Sí / No
q5205	Finanzas éticas	¿En qué tipo de banca opera la organización de manera habitual?	Las posibles respuestas son (selección única): <ul style="list-style-type: none">▪ Fiare y alguna de las siguientes: Triodos Bank, Oikocredit, Cajas cooperativas (Laboral, Ingenieros, Bantierra, Arquia)▪ Triodos Bank, Oikocredit, Cajas cooperativas (Laboral, Ingenieros, Bantierra, Arquia)▪ Algunas de las contempladas en las respuestas anteriores y otras entidades bancarias▪ Otras entidades bancarias▪ No opera con cuentas bancarias
q5704	Información relevante	Cooperación y compromiso con el entorno (opcional)	Somos conscientes de la diversidad de realidades y prácticas de las organizaciones que formáis parte de la ESS. Teniendo en cuenta que este cuestionario es importante para que os penséis internamente como organización y os sirva para contaros hacia el exterior. ¿Veis conveniente o necesario compartir alguna información relevante sobre vuestra realidad, respecto a este apartado " Cooperación y compromiso con el entorno" que no esté contemplado/reflejado en las preguntas anteriores?



TRABAJO DIGNO

			(Pregunta específica para Autónomas)
			Las posibles respuestas son (selección múltiple):
q6813	Salud laboral	¿Qué medidas se toman para diferenciar el espacio profesional del espacio personal?	<ul style="list-style-type: none">▪ Horario laboral definido▪ Se utiliza alguna herramienta para contabilizar las horas de trabajo▪ Se diferencia el móvil personal del laboral▪ Se utiliza alguna atención al emprendimiento u otro servicio similar▪ No se toma ninguna medida▪ Otros
			Las posibles respuestas son (selección única):
q6704	Formación	¿Se realizan formaciones específicas en materia de igualdad?	<ul style="list-style-type: none">▪ Sí, y son obligatorias para todo el personal▪ Sí, y son voluntarias para el personal▪ No
q6812	Información relevante	Trabajo digno	Somos conscientes de la diversidad de realidades y prácticas de las organizaciones que formáis parte de la ESS. Teniendo en cuenta que este cuestionario es importante para que os penséis internamente como organización y os sirva para contaros hacia el exterior. ¿Veis conveniente o necesario compartir alguna información relevante sobre vuestra realidad, respecto a este apartado "Trabajo digno" que no esté contemplado/reflejado en las preguntas anteriores?
